



บันทึกข้อความ

ห้องรองอธิบดี	389 ✓
เลขรับ	24 ม.ค. ๖3
วันที่	10.31 ๖๓
เวลา	

2.4

ส่วนราชการ กองบริหารการคลัง กลุ่มงานพัสดุ โทร ๐ ๒๕๕๐ ๘๐๘๙ โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๘๕๖๐
 ที่ สธ ๐๘๐๒๓/๒๗๗ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านบริหารงานคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน อธิบดีกรมสุขภาพจิต

ตามที่กรมสุขภาพจิต ได้จัดสรรงบประมาณโครงการพัฒนาบุคลากรตามสายวิชาชีพ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ให้กับสายวิชาชีพ จำนวน ๗ สายวิชาชีพ และ ๑ กลุ่มภารกิจ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการพัฒนา ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๘๐๓.๔/ว ๕๕๓๐ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โดยกองบริหารการคลัง หน่วยงานผู้รับผิดชอบ สายวิชาชีพ นักวิชาการเงินและบัญชี/นักวิชาการพัสดุ/เจ้าพนักงานการเงิน/เจ้าพนักงานพัสดุ ได้รับจัดสรรงบประมาณ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กองบริหารการคลัง ได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านบริหารงานคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ พร้อมกำหนดการ เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การจัดโครงการพัฒนาบุคลากรตามสายวิชาชีพ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี จึงเห็นควรอนุมัติให้กองบริหารการคลัง ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านบริหารงานคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเบสเวสเทิร์นพลัส แวนด้าแกรนด์ จังหวัดนนทบุรี เบิกจ่ายจากงบประมาณของกองบริหารการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดงบดำเนินงาน ภายในวงเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)
๒. ให้วิทยากร และคณะทำงาน สามารถเบิกค่าพาหนะรับจ้างเดินทางไป - กลับ ระหว่างสถานที่อยู่ ที่พัก หรือที่ปฏิบัติราชการไปยังสถานที่จัดโครงการดังกล่าว ได้จากงบประมาณในโครงการฯ และผู้เข้าร่วมโครงการฯ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการได้ตามสิทธิจากเงินงบประมาณต้นสังกัด
๓. ให้วิทยากร ผู้เข้าร่วมอบรมและคณะทำงานตามรายชื่อแนบท้าย เข้าร่วมโครงการดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเบสเวสเทิร์นพลัส แวนด้าแกรนด์ จังหวัดนนทบุรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดพิจารณาอนุมัติ และลงนามในหนังสือเชิญวิทยากรที่แนบมาพร้อมนี้ ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางสาวชุดินันท์ ศรีสมุทรไทย)
 ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง

อนุมัติ
 ลงนามแล้ว

(นายชินโรส ลีสวัสดิ์)
 รองอธิบดีกรมสุขภาพจิต

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสุขภาพจิต
 ๒๕ ม.ค. ๒๕๖๓

สำเนาถูกต้อง

นางสาวชญพร จันทนประสิทธิ์
 นักวิชาการพัสดุ

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านบริหารงานคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านบริหารงานคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ กองบริหารการคลัง กรมสุขภาพจิต
๓. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากการประกาศใช้กฎหมายพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้การดำเนินการบริหารการคลังภาครัฐ มีกรอบปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน เพื่อให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งนำไปใช้เป็นหลักปฏิบัติเป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) อันเป็นนโยบายหลักของรัฐบาลโดยพระราชบัญญัติดังกล่าวมีเจตนารมณ์หลักมุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนให้มากที่สุด เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่คำนึงถึงวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ ซึ่งก่อให้เกิดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ มีการวางแผนการดำเนินงานและมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งจะช่วยให้การจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อีกทั้งตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ หมวด ๓ มาตรา ๑๑ “ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการ ในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ในนามชมรมชาวลึง จึงตระหนักและเห็นความสำคัญของข้าราชการในยุคปัจจุบัน ที่ต้องมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และเป็นการเตรียมความพร้อมให้แก่บุคลากรเพื่อให้เข้าใจในบริบทและสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วในยุคของประเทศไทยแลนด์ ๔.๐ ตลอดจนเพื่อให้มีความรู้และความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ละเอียด รอบคอบ และต้องดำเนินการด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว ทันตามกำหนดเวลา ภายใต้หลักเกณฑ์และระเบียบปฏิบัติของทางราชการ ซึ่งปัจจุบันมีการปรับเปลี่ยน แก้ไข เพิ่มเติม ระเบียบ แนวทางการปฏิบัติงานทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานต้องมีความรู้ ความเข้าใจ และต้องศึกษาระเบียบ แนวทางการปฏิบัติให้เท่าทันกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป จึงมีความจำเป็นที่จะต้องสร้างความตระหนักและพัฒนาระบบการบริหาร สายงานคลัง ให้มีความรู้ ด้านการบริหารงบประมาณ ด้านการเบิกจ่าย และระบบงานด้านจัดซื้อจัดหาพัสดุ ให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจสร้างความตระหนักและถือปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรีและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนั้นผู้ปฏิบัติงาน สายวิชาชีพด้านการคลัง จำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับฯ มติคณะรัฐมนตรีและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี เพื่อลดความเสี่ยง/ข้อผิดพลาด ตลอดจนได้มีโอกาส แลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบต่าง ๆ ตลอดจนจนปัญหา/ข้อเท็จจริงและแนวคิด/แนวทางในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

สำเนาถูกต้อง



นางสาวกชพร จันทรมณี

นักวิชาการพัสดุ

การพัฒนา...

การพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านบริหารงานคลัง(ด้านการเงิน บัญชีและพัสดุ) ของหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิตเป็นโครงการที่จัดทำขึ้นเพื่อพัฒนาบุคลากรตามแผนการส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) ด้านความรู้เฉพาะตำแหน่งในสายวิชาชีพ และความรู้ด้านพัสดุ เพื่อความก้าวหน้าและการเรียนรู้ เพื่อผลักดันและขับเคลื่อนให้การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ทั้งระดับกรม และองค์กรให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างเต็มความสามารถ ตลอดจนความเข้าใจในระเบียบที่ปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง กองบริหารการคลัง จึงเห็นควรจัดโครงการการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านบริหารงานคลัง

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีการพัฒนาศักยภาพของตนเองตามแผนการส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) ด้านความรู้เฉพาะตำแหน่งในสายวิชาชีพ และด้านทักษะเฉพาะตำแหน่งในสายวิชาชีพ

๔.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ ปรัชญาหรือ รวมทั้งเพิ่มพูนทักษะในการบริหารงบประมาณ การตรวจสอบเอกสารเบิกจ่าย และการบริหารงานด้านจัดซื้อจัดหาพัสดุ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการอบรมได้กล้าที่จะแสดงออกให้ความคิดเห็น ชักถามประเด็นปัญหาในการปฏิบัติงาน และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทศนคติ และประสบการณ์ในการทำงาน และให้ข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปัญหา อุปสรรค ในการทำงานร่วมกัน

๔.๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ตระหนักในการปฏิบัติงานให้ถูกต้อง ถูกระเบียบ ตามข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๕. กลุ่มเป้าหมาย

- ๕.๑ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
- ๕.๒ หัวหน้าฝ่าย/กลุ่มงาน
- ๕.๓ ผู้ปฏิบัติงานสายงานคลัง
- ๕.๔ ที่ปรึกษา/วิทยากร/คณะทำงาน

รวม ๑๕๐ คน

๖. ระยะเวลาและสถานที่

วันที่ ๑๙ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเบสเวสเทิร์นพลัส แวนต้าแกรนด์ จังหวัดนนทบุรี

๗. วิธีดำเนินการ

- ๗.๑ ประเมินผลความรู้ก่อนการอบรม
- ๗.๒ บรรยาย
- ๗.๓ อภิปราย
- ๗.๔ ประเมินผลความรู้หลังการอบรม

สำเนาถูกต้อง

๘. ที่ปรึกษา

นางสาวกชพร จันทร์ระดัง
นักวิชาการพัสดุ

๘. ที่ปรึกษาโครงการและคณะทำงาน

๘.๑	นางสาวจันทิมา	ศศิวงศ์ภักดี	ที่ปรึกษาชมรมชาวลี้	ที่ปรึกษาโครงการ
๘.๒	นายสุริยะ	เนินทอง	ที่ปรึกษาชมรมชาวลี้	ที่ปรึกษาโครงการ
๘.๓	นางสาวชุตินันท์	ศรีสมุดไทย	ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง	ที่ปรึกษาโครงการ
๘.๔	นางสาวสุภาณี	น้อยศรี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส	ประธาน
๘.๕	นางอมรา	ม่วงใหม่	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๘.๖	นางสาวภาลณี	จุลทัศน์	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	คณะทำงาน
๘.๗	นางสาววราลักษณ์	วีระสุวรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๘.๘	นางสาวณชนก	สังเกตุกิจ	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๘.๙	นางสาววิลาวัลย์	รุ่งระวี	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
๘.๑๐	นางสาวสุกัญชา	รุ่งรัตน์	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
๘.๑๑	นายอานนท์	พรมหมวงค์	พนักงานช่วยเหลือคนใช้ ส๒	คณะทำงาน
๘.๑๒	นางสาวมณีรัตน์	แก้วพานจันทร์	นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน
๘.๑๓	นางสาวกชพร	จันทร์มะลิ่ง	นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน
๘.๑๔	นายณัฐพงษ์	กิมสุวรรณ	นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน
๘.๑๕	นายอรุณพ	ชาญด้วยกิจ	นักวิชาการเผยแพร่	คณะทำงาน
๘.๑๖	นางพัชฌณ	ล้อมสุชา	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน และเลขานุการ
๘.๑๗	นางสาวอังคณา	เชิดชูจึง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๘.๑๘	นางญาณิศา	พฤกษาผล	พนักงานการเงินและบัญชี ส.๔	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ

๙. งบประมาณ


๙.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓
รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

๑. ค่าตอบแทนวิทยากร

- บรรยาย	๖๐๐ บาท x ๕.๓๐ ชม. x ๑ คน	=	๓,๓๐๐.- บาท
- บรรยาย	๖๐๐ บาท x ๓ ชม. x ๓ คน	=	๕,๔๐๐.- บาท
- อภิปราย	๖๐๐ บาท x ๓ ชม. x ๓ คน	=	๕,๔๐๐.- บาท
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๘๐ บาท x ๑๕๐ คน x ๖ มื้อ	=	๗๒,๐๐๐.- บาท
๓. ค่าอาหาร	๔๐๐ บาท x ๑๕๐ คน x ๓ มื้อ	=	๑๘๐,๐๐๐.- บาท
๔. ค่าพาหนะวิทยากร/คณะทำงาน		=	๑๖,๔๐๐.- บาท
๕. ค่ากระเป๋าเอกสาร จำนวน ๑๕๐ ใบ x ๕๐ บาท		=	๗,๕๐๐.- บาท
๖. ค่าถ่ายเอกสาร		=	๖,๐๐๐.- บาท
๖. ค่าเช่า LCD		=	๔,๐๐๐.- บาท
	รวม	=	๓๐๐,๐๐๐.- บาท

๙.๒ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้เข้ารับการอบรม เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัด

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายแต่ละรายการสามารถถัวจ่ายกันได้ **สำเนาถูกต้อง**


นางสาวกชพร จันทร์มะลิ่ง ๑๑. การประเมินผล
นักวิชาการพัสดุ

๑๐. การประเมินผลการดำเนินโครงการ

- ๑๐.๑ ติดตามประเมินผลโครงการ
- ๑๐.๒ แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการจัดโครงการอบรม
- ๑๐.๓ แบบสอบถามความรู้ความเข้าใจของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการอบรม
- ๑๐.๔ สังเกตการณ์มีส่วนร่วม การแลกเปลี่ยนซักถามระหว่างโครงการอบรม

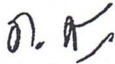
๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผู้เข้ารับการอบรมได้มีการพัฒนาศักยภาพของตนเองตามแผนการส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) ด้านความรู้เฉพาะตำแหน่งในสายวิชาชีพ และด้านทักษะเฉพาะตำแหน่งในสายวิชาชีพ

๑๑.๒ ผู้เข้ารับการอบรมได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ ปรัชญาหรือรวมทั้งเพิ่มพูนทักษะในการบริหารงบประมาณ การเบิกจ่าย และการบริหารงานด้านจัดซื้อจัดหาพัสดุให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการอบรมได้กล้าที่จะแสดงออก ให้ความคิดเห็น ซักถามประเด็นปัญหาในการปฏิบัติงาน และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทศนคติ และประสบการณ์ในการทำงาน และให้ข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปัญหา อุปสรรค ในการทำงานร่วมกัน

๑๑.๓ ผู้เข้ารับการอบรมได้ตระหนักในการปฏิบัติงานให้ถูกต้อง ถูกระเบียบ ตามข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ผู้เสนอโครงการ



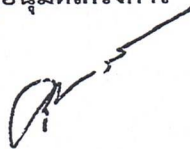
(นางสาวภาลณี จุลทัศน์)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวชุตินันท์ ศรีสมุดไทย)
ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายไชยรส ลีสวัสดิ์)
รองอธิบดีกรมสุภาพจิต
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสุภาพจิต

สำเนาถูกต้อง

๑๖

อนุมัติโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านบริหารงานคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ระหว่างวันที่ 19-21 กุมภาพันธ์ 2563 ณ โรงแรมเบสเวสต์เทิร์นพอลัส แวนด้าแกรนด์ จังหวัดนนทบุรี

ด้วยเงินงบประมาณกองบริหารการคลัง ประจำปี 2563 จำนวนทั้งสิ้น 300,000.-บาท (สามแสนบาทถ้วน)

อนุมัติแนบท้ายหนังสือกองบริหารการคลัง ที่ สธ 0802.3/232 ลงวันที่ 24 มกราคม 2563

นางสาวกชพร จันทรมะสัง
นักวิชาการพัสดุ



กรมสุขภาพจิต
Department of Mental Health

กองบริหารการคลัง

Finance Administration Division

กองบริหารการคลัง ได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านบริหารงานคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ระหว่างวันที่ 19-21 กุมภาพันธ์ 2563 ณ โรงแรมเบสเวสเทิร์นพลัส แวนด้าแกรนด์ จังหวัดนนทบุรี โดยมีท่านผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง น.ส. ชุตินันท์ ศรีสมุดไทย เป็นประธานในพิธีเปิดงาน

วัตถุประสงค์ในการจัดโครงการครั้งนี้ เพื่อส่งเสริม ทบพทวน และพัฒนาความรู้ความสามารถให้บุคลากรสายวิชาชีพด้านการคลัง ในสังกัดกรมสุขภาพจิต มีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ



02 590 8566
www.finance.dmh.go.th

กองบริหารการคลัง กรมสุขภาพจิต